**СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА  
ПО СОГЛАШЕНИЮ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| [Город] | [дата] года |

Настоящее Соглашение о расторжении трудового договора по соглашению сторон («**Соглашение**») между:

1. [**Наименование**], ИНН [xxx], ОГРН [xxx], с местом нахождения по адресу: [адрес общества] («**Работодатель**»), в лице Генерального директора [ФИО], действующего на основании Устава Работодателя, с одной стороны, и
2. [**ФИО**], гражданин Российской Федерации, дата рождения: [дата рождения], зарегистрирован по адресу: [адрес регистрации], паспорт гражданина РФ: [серия номер паспорта], выдан [дата выдачи паспорта] г. [кем выдан паспорт] («**Работник**»), с другой стороны,

далее совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона**».

**СТОРОНЫ ДОГОВОРИЛИСЬ О НИЖЕСЛЕДУЮЩЕМ:**

1. На основании пункта 1 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации Стороны решили расторгнуть Трудовой договор № [номер] от [дата] («**Трудовой договор**»).
2. Стороны договорились считать [дата] датой расторжения Трудового договора («**Дата расторжения**»). Последним днем работы Работника является день Даты расторжения (включительно).
3. Работник признает, что любые технологии, ноу-хау, информация о Работодателе и его клиентах («**Информация**») доступ к которым был получен Работником прямо или косвенно в рамках трудовых отношений с целью выполнения трудовых функций являются конфиденциальной информацией и собственностью Работодателя. Работник не должен разглашать данную информацию после прекращения трудовых отношений и будет стараться предотвратить несанкционированную передачу такой информации третьей стороне. Работник не присваивает никаких товаров, документов, дел, записей Работодателя и немедленно возвращает любые такие предметы и документы. Все результаты, достигнутые Работником в процессе и в связи с исполнением им своих должностных обязанностей, являются и остаются исключительной собственностью Работодателя.
4. Работодатель обязуется уволить Работника в дату, указанную в пункте 2 и в соответствии со статьей 140 Трудового кодекса Российской Федерации выплатить все суммы, причитающиеся Работнику на дату расторжения трудового договора, в том числе:
   1. [указать перечень выплат].
5. Условия настоящего Соглашения являются окончательными и в полном объеме определяют взаимные права и обязанности Сторон, возникшие в связи с исполнением или расторжением Трудового договора.
6. Стороны подтверждают, что не имеют друг к другу каких-либо иных претензий, связанных с исполнением или расторжением Трудового договора, и с момента подписания настоящего Соглашения не будут заявлять друг к другу каких-либо требований, за исключением требований, связанных с неисполнением обязательств по настоящему Соглашению.
7. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух), имеющих равную юридическую силу экземплярах, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон и вступает в силу после его подписания обеими Сторонами.

*[страница с подписями сторон следует далее]*

*\* \* \**

**Работодатель**

[email@email.com]

ФИО (представителя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Работник**

[email@email.com]

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю получение экземпляра, подписанного Сторонами Соглашения от [дата]:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.  
 (ФИО Работника) (подпись)